

【様式1】

記入例

公益社団法人日本歯科衛生士会
令和3年度「地域歯科衛生活動」事業 助成金交付申請書

令和3年 月 日

公益社団法人日本歯科衛生士会長 殿

住 所 〒

申請団体名

代表者氏名 _____ 印

担当者氏名 _____

電話番号 _____

FAX 番号 _____

令和3年度 地域歯科衛生活動事業助成金交付申請書を提出いたします

事業名 該当に☑を入れてください	事業名を記載する。 (例) 多職種と連携した乳幼児期の食べ方支援事業 ☐単年度事業 ☑継続事業 (☐1年目・☑2年目・☐3年目)
事業項目	対象事業項目を選択して記載する。 (例) (1) 母子歯科保健事業
事業実施団体名	〇〇〇県歯科衛生士会 (☑主催 ☐共催)
事業目的	〇〇〇
事業内容	対象者 〇〇認定こども園に通園する園児の母親 実施内容・方法など 事業概要(実施内容、実施方法、実施時期、回数、場所、実施団体 実際にどのように事業を実施していくのかを具体的に記載する。
期待される成果	(例) 乳幼児期の口腔機能発達の段階や噛むことの効用について 保護者が理解することで、よく噛む幼児の増加が期待できる。
事業予算	金 300,000 円
事業実施予定期間	令和3年 6月 1日 から 令和 4年 2月 28日

- (注) 1 事業内容については事業項目、事業実施方法等を具体的に記入すること。
2 事業の予算内訳は【様式2】によること。

【様式2】

記入例

公益社団法人日本歯科衛生士会
令和3年度「地域歯科衛生活動」事業 予算内訳書

(事業名) _____

(実施団体名) _____

※各科目について、合計金額だけではなく、具体的に内訳を記載してください

科 目	金 額 (円)	予算内訳
講師謝金		(例) 講師謝礼×○人 歯科衛生士(従事者)日当×○人×○回
旅費交通費		交通費(電車・バス)×従事者数○人×○回 (準備・打合せにおける交通費も計上する)
印刷製本費		チラシ、リーフレットなどの作成 (例) 業者に発注印刷・・・単価×部数 コピー機使用・・・ 単価×枚数
通信運搬費		切手、ゆうパック、宅配料等 電話、FAX代
消耗品費		コピー用紙、プリンターインク代、啓発用物品、 媒体作成費、実習用消耗品等 (単価×個数)
賃借料		ホール、会場、施設使用料(マイク、スクリーン プロジェクター等の借用料を含む) ブース出展料金
その他		
合 計		